Уважаемые преподаватели и сотрудники ДВФУ!

**Для определения индекса УДК, ББК на печатные работы Научная библиотека предлагает присылать запросы на электронный адрес: pankovskaia.ti@dvfu.ru (Панковская Татьяна Ивановна) с указанием оплаты заказа (№ чека и даты или скана чека); внутренний телефон – 1417.**

1. В запросах необходимо указать:
− индекс какой классификации Вам необходим (УДК, ББК или тот и другой);
− точное название работы;
− вид издания документа: статья (для статьи указать название журнала), учебное пособие, учебно-методическое пособие, монография (для монографии дать оглавление);
− ключевые слова.

2. Дать подробную аннотацию на работу.
3. Если необходим авторский знак, то следует перечислить всех авторов с указанием первого.
4. Укажите свою фамилию, имя отчество, должность, структурное подразделение, в котором вы работаете, контактный телефон и электронный адрес, по которому Вам будет отправлен ответ.

**Запрос будет обработан в течение рабочей недели после оплаты (стоимость – 40 руб.).**

**Оплата УДК, ББК онлайн или через терминал Сбербанка:**

Сбербанк → Платежи и переводы → Образование → Вузы, школы, колледжи → ДВФУ г. Владивосток Услуги → Выбрать из списка: Услуги библиотеки → Продолжить → Введите ФИО Плательщика → Продолжить → Сумма платежа, ввести → Оплатить.